



Urząd Gminy Wizna
pl. kpt. Władysława Raginisa 35
18-430 Wizna

tel. fax 86 888 90 00 **e-mail:** sekretariat@gminawizna.pl **NIP:** 718-207-90-56 **REGON** 450670002

Konto: HEXA BANK Spółdzielczy Oddział Wizna 22 8762 1019 0027 8672 2000 0020

Wizna, dnia 21.03.2024 r.

GK.271.2.8.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Gmina Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna NIP: 7182079056 REGON: 450670002, tel. 86 888 90 00, e-mail: sekretariat@gminawizna.pl, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla inwestycji pn. **„Modernizacja istniejących instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Wizna”**.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.), z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy.

Postępowanie jest prowadzone w drodze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 22/2022 Wójta Gminy Wizna z dnia 15 grudnia 2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto bez VAT.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla inwestycji pn. **„Modernizacja istniejących instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Wizna”**.
Modernizacja istniejących instalacji fotowoltaicznych obejmując:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Wiźnie, pl. kpt. Władysława Raginisa 12, 18-430 Wizna, moc istniejąca 8,8 kWp – moc planowana 50 kWp oraz wymiana falownika na hybrydowy z powiększoną mocą;
 - 2) Hala sportowa, pl. kpt. Władysława Raginisa 12, 18-430 Wizna, moc istniejąca 33 kWp – moc planowana 50 kWp oraz wymiana falownika na hybrydowy z powiększoną mocą;

- 3) Szkoła Podstawowa w Rutkach, Rutki 2, 18-430 Wizna, moc istniejąca 6 kWp – moc planowana 35 kWp oraz wymiana falownika na hybrydowy z powiększoną mocą;
- 4) Szkoła Podstawowa w Starym Bożejewie, Stare Bożejewo 37, 18-430 Wizna, moc istniejąca 5,18 kWp – moc planowana 33 kWp;
- 5) Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna, moc istniejąca 21,26 kWp – moc planowana 40 kWp oraz wymiana falownika na hybrydowy z powiększoną mocą;
- 6) Przedszkole w Wiźnie, pl. kpt. Władysława Raginisa 25, 18-430 Wizna, moc istniejąca 3 kWp – moc planowana 15 kWp.

2. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację w formie:

- a) w wersji papierowej 3 egzemplarze;
- b) w wersji elektronicznej na nośniku danych

3. PFU musi określać planowane koszty prac projektowych i planowane koszty robót budowlanych stanowiące podstawę określenia szacunkowej wartości zamówienia, którego przedmiotem będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych.
4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji, o której mowa powyżej, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2019 poz. 1231 z późn. zm.), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający zaleca aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy; koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. **Termin realizacji zamówienia:** maksymalnie 30 dni od daty podpisania umowy (w zależności od przedłożonej oferty).

V. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Wartość oferty Wykonawca wpisuje na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania).

VII. Kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - a) cena – waga kryterium 60 pkt
 - b) termin realizacji – waga kryterium 40 pkt
2. Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone następująco:
 - a) kryterium – **cena**:

$$C = C_n / C_{ob} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba przyznanych wykonawcy punktów w tym kryterium

C_n - najniższa cena spośród ofert,

C_{ob} - cena oferty badanej,

60 pkt – waga kryterium

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena”

otrzyma maksymalną ilość 60 punktów. Pozostałym wykonawcom spełniającym

wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów,

- b) kryterium – **termin realizacji**:

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie termin realizacji przedmiotu zamówienia w dniach, licząc od daty podpisania umowy.

$$T = T_{ob} / T_n \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - liczba przyznanych wykonawcy punktów w tym kryterium

T_{ob} – termin realizacji oferty badanej,

T_n – najkrótszy termin realizacji spośród ofert,

40 pkt - waga kryterium

Zamawiający do oceny przyjmuje maksymalny termin realizacji umowy – 30 dni.

Punkty za skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy (poniżej 30 od dnia zawarcia umowy) zostaną wyliczonego w sposób określony poniżej:

- za podstawowy termin realizacji umowy 30 dni – 0 pkt,
- za skrócenie terminu realizacji umowy do 21 dni – 20 pkt,
- maksymalne skrócenie terminu realizacji do 14 dni – 40 pkt.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „termin realizacji” otrzyma maksymalną ilość 40 punktów. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

Punkty w powyższych kryteriach zostaną zsumowane.

Całkowita liczba punktów jakie otrzyma dana oferta zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

L_p – liczba przyznanych wykonawcy punktów;

C – liczba przyznanych wykonawcy punktów w kryterium cena;

T – liczba przyznanych wykonawcy punktów w kryterium okres gwarancji

Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania, podpisana przez osobę/y uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, posiadać datę sporządzenia.
2. Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18 –430 Wizna, lub e-mailem na adres: sekretariat@gminawizna.pl w terminie do **28.03.2024** r., godz. 12.00 (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Wizna lub na podany adres e-mail). W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikiem (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę). Oferty składane w formie papierowej winny być złożone w kopertach opatrzone opisem: **„Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla inwestycji pn. Modernizacja istniejących instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Wizna”**, natomiast oferty

przesłane drogą e-mailową w tytule winny mieć opis: **„Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla inwestycji pn. Modernizacja istniejących instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Wizna”**.

Oferty, które wpłyną po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza.

IX. Inne informacje:

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Włodzimierz Łąka, tel. 86 888 90 00, wlaka@gminawizna.pl
Magdalena Mroczkowska-Stankiewicz, tel. 86 888 90 20
mmroczkowska@gminawizna.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, bez prawa roszczeń Wykonawców do zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu (przygotowania oferty).
4. Termin związania ofertą: 30 dni.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – klauzula informacyjna
3. wzór umowy