

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2014r. w Wiźnie, pomiędzy:  
**Gminą Wizna, z siedzibą przy ul. Plac Kpt. Raginisa 35, 18-430 Wizna**  
 reprezentowaną przez:

**dr inż. Zbigniewa Sokołowskiego – Wójta Gminy Wizna**  
**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,**

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....,  
 NIP :....., REGON .....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**dostawa autobusu przeznaczonego do przewozu niepełnosprawnych mieszkańców gminy Wizna**” współfinansowanego ze środków PEFRON, zwany w dalszej części umowy „samochodem” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ..... stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Samochód marki ..... będzie dostarczony wraz z pełnym wyposażeniem zgodnie z przedmiotem zamówienia, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, oraz postanowieniami niniejszej umowy, z wykonanym przeglądem zerowym z warunkami gwarancji określonymi w książce gwarancyjnej wraz z niezbędnymi dokumentami technicznymi, eksploatacyjnymi i gwarancjami na urządzenia posiadające indywidualne gwarancje.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
4. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego: 18 - 430 Wizna, ul. Plac Kapitana Raginisa 35.
5. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotów określonych w ust. 1.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.

## § 2

## TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w całości, w terminie do dnia .....r.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia należy rozumieć protokolarne wydanie samochodu Zamawiającemu oraz pełnej dokumentacji, wymaganej przez Zamawiającego a także niezbędnej do zarejestrowania samochodu.

## §3

## WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Strony ustalają, wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową w kwocie brutto w wysokości ..... zł (słownie ..... ) w tym podatek VAT w wysokości .....% w kwocie ..... złotych.
2. Wszelkie opłaty skarbowe i podatek od czynności cywilno – prawnych, związanych z zakupem nowego samochodu uiszcza Wykonawca.

3. Wynagrodzenie, ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi jedną fakturą za całkowicie zakończony i wykonany przedmiot umowy. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowił będzie bezusterkowy odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli umawiających się stron.
6. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

##### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy, strony wyznaczają następujące osoby:

1. Zamawiający: .....
2. Wykonawca: .....(imię i nazwisko, stanowisko, telefon kontaktowy)

#### **§ 5**

##### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie potwierdzony protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i podpisanym przez strony.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pojazd do odbioru z wyprzedzeniem minimum 7 dni roboczych, przedkładając dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu, w tym kartę pojazdu, świadectwo homologacji.
3. Wraz z dostawą samochodu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument wydany przez uprawnioną instytucję, potwierdzający dopuszczenie pojazdu do ruchu i zezwalający na przewóz osób niepełnosprawnych, a także dokumenty gwarancyjne.
4. Data podpisania protokołu odbioru będzie traktowana jako data realizacji dostawy samochodu.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

#### **§ 6**

##### **GWARANCJA WYKONAWCY I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na towar określony w załączniku nr 1 na okres przedstawionym w formularzu ofertowym, tj. .... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli stron umowy.
2. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie samochodu i zgodność z odpowiednimi normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy.
3. W okresie gwarancji przeglądy i naprawy przeprowadzone będą bezpłatnie przez autoryzowany serwis Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w ciągu siedmiu dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki od Zamawiającego. Strony dopuszczają formę faksu.
4. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczenia samochodu do siedziby Wykonawcy, w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty ponosi Wykonawca.
5. W karcie gwarancyjnej musi być zamieszczona informacja zawierająca nazwę, adres oraz numer telefonu firmy realizującej serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
6. Naprawy będą wykonywane przez serwis w terminach i na warunkach zawartych w książce gwarancyjnej.
7. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych towaru, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków i dostarczenia odpowiedniej ilości towaru wolnego od wad, w terminie 7 dni od momentu ich ujawnienia i zgłoszenia, bez obciążenia Zamawiającego dodatkowymi kosztami. W przypadku gdy Wykonawca, w wykonaniu swoich

- obowiązków, dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych, takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia.
8. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
  9. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca zataił wadę fizyczną towaru.
  10. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do wszystkich urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy zarówno w czasie trwania gwarancji i rękojmi jak i po jej **wygaśnięciu przez okres 15 lat**.
  11. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy gwarancyjnej bezpłatnie w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia usterki objętej naprawą gwarancyjną. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może pisemnie na wniosek Wykonawcy przedłużyć termin wykonania naprawy.
  12. Ewentualne koszty przesyłki sprzętu do naprawy i po naprawie, w okresie obowiązywania gwarancji ponosić będzie Wykonawca.
  13. Termin gwarancji zostaje przedłużony o czas, w którym w skutek wad wyrobu, objętego gwarancją, Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
  14. Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.

## § 7

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 tj. .... zł (słownie: ..... w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## § 8

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie,
  - 2) Wykonawca został postawiony w stan upadłości lub likwidacji,
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub niezgodny z umową, normami,
2. Przed odstąpieniem od umowy z przyczyn podanych w ust. 1 pkt 3 Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn podanych w ust. 1 pkt 1.
4. Zamawiającemu przysługuje też prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadkach określonych w ust. 1 i 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, a także stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto § 3 ust. 1,
- 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto § 3 ust. 1,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli rzeczywiście poniesiona szkoda przewyższać będzie wysokość naliczonych kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 10**

### **ZMIANA WARUNKÓW UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana warunków zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), a w zakresie nieuregulowanym tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) Protokół odbioru dostawy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

## PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja z składzie:

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. .... 6. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ..... z dnia ..... jest:

Lp	Nazwa i opis przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi / świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak\*
- Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami / funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia .....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* - zastrzeżenia .....

Podpisy:

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. .... 6. ....

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy